

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto e confermato viene sottoscritto.

COPIA

**IL SINDACO**  
CONTU MARIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
DR. GIORGIO SOGOS

F.to .....

F.to .....

Il sottoscritto Segretario Comunale

### ATTESTA

Che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del decreto legislativo 8 agosto 2000, n° 267 :

- è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line del sito istituzionale dell'Ente il giorno ..... (n° ..... del Reg. Pubbl.) per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009;
- è stata trasmessa:

.....  
dalla residenza Municipale lì .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dr. GIORGIO SOGOS

f.to .....

=====

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....

#### PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D.LGS N° 267/2000

.....

.....

.....

#### **IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SEGRETERIA**

esprime **PARERE FAVOREVOLE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to **Dr. Giorgio Sogos**

.....

## COMUNE DI GENURI

PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Numero del Registro	O G G E T T O	<b>ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ 2014-2016.</b>
<b>03</b>		
<b>14/01/2014</b>		

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** , il giorno **QUATTORDICI** del mese di **GENNAIO** , alle ore **UNDICI**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con apposito avviso la Giunta Municipale si è riunita con la presenza dei Sigg.:

	PRESENTI	ASSENTI
SINDACO	<b>CONTU MARIO</b>	
ASSESSORE	<b>CONCAS ANTONELLO</b>	
ASSESSORE		<b>MARRAS SERGIO</b>
ASSESSORE	<b>MUSCAS RAFFAELE</b>	
ASSESSORE	<b>SIMBULA SALVATORE</b>	

Con l'assistenza del Segretario Comunale **Dr. GIORGIO SOGOS**

Il Sindaco, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione da parte:

- del Segretario comunale, in ordine alla regolarità tecnica;
- del Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica;
- del Responsabile di ragioneria, in ordine alla regolarità contabile,

è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto:

- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che all'art. 1 comma 1 definisce la trasparenza come "accessibilità totale, delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche";

- la Deliberazione CIVIT n. 50 del 4 luglio 2013, avente a oggetto "*Linee guida per l'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016*" e i relativi allegati, con particolare riferimento alle errata-corrige pubblicate in data 24 settembre 2013;

- le Linee Guida per i siti web della PA del 26 luglio 2010, con aggiornamento del 29 luglio 2011, previste dalla Direttiva n. 8 del 26 novembre 2009 del Ministero per la Pubblica amministrazione e l'innovazione, con cui sono stati definiti i requisiti minimi di trasparenza e accessibilità dei siti web pubblici, con relative specifiche tecniche;

- la deliberazione del 2 marzo 2011 del Garante per la Protezione dei dati personali avente ad oggetto le "Linee Guida in materia di trattamento dei dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web";

- la legge 6 novembre 2012, n. 190, avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione", che ha fissato il principio della trasparenza come asse portante delle politiche di prevenzione della corruzione stabilendo altresì numerosi obblighi in capo agli enti locali;

- il decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", che ha ridefinito tutti gli obblighi di pubblicazione nonché le definizioni di trasparenza e di accesso civico, stabilendo altresì all'art. 10 i contenuti di massima del programma triennale per la trasparenza e l'integrità nonché l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni, compresi gli enti locali, di dotarsi dello stesso;

- il Codice dell'amministrazione digitale (CAD) di cui al D.lgs 7 marzo 2005 n. 82.

Richiamato:

- il Piano di prevenzione della corruzione approvato da questo ente con Deliberazione della Giunta Comunale n. 02 in data odierna;

- il Piano degli obiettivi di performance approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 45 del 05/11/2013;

- il decreto del Sindaco n. 5 del 23/09/2013 con cui è stato individuato il dott. Giorgio Sogos, segretario comunale, quale responsabile per la prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 1 comma 7 della legge n. 190/2012;

Considerato, infine, che:

- lo strumento fondamentale per l'organizzazione, il coordinamento e la gestione complessiva della trasparenza è il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, divenuto obbligo di legge nonché documento essenziale per la programmazione delle attività legate alla prevenzione della corruzione e allo sviluppo della cultura della legalità, unitamente al Piano per la prevenzione della corruzione.

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione del Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità per gli anni 2014, 2015 e 2016, quale strumento utile per il raggiungimento delle finalità di cui sopra, nelle risultanze di cui all'allegato 1;

Visto lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso e considerato

## **LA GIUNTA COMUNALE**

con voti unanimi, espressi nei modi previsti dalla legge

### **DELIBERA**

1. di approvare l'allegato Programma triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2014-2016, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. di disporre la pubblicazione nell'apposita sezione del sito Internet comunale all'interno dello spazio denominato "Amministrazione trasparente";

3. di trasmettere il Programma in formato elettronico ai membri dell'Organismo Indipendente di Valutazione ai fini della verifica dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione resa ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009, da trasmettere all'ANAC entro il 31 gennaio 2014.

Con separata votazione, con voti unanimi espressi nei modi previsti dalla legge

### **DELIBERA**

l'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 comma 4 del decreto legislativo n. 267/2000.